

## ДОГОВОР-ОФЕРТА на оказание ИТ- услуг.

Настоящий публичный Договор-оферта определяет взаимоотношения между **Обществом с ограниченной ответственностью «ЭйБиКрафт»** (далее ИСПОЛНИТЕЛЬ) с одной стороны и юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным на территории Российской Федерации и принявшим настоящее предложение о заключении Оферты в качестве ЗАКАЗЧИКА (далее ЗАКАЗЧИК) с другой стороны, совместно именуемые далее Стороны, путем осуществления действий по принятию условий конкретной сделки с ИСПОЛНИТЕЛЕМ с помощью Сайта <https://abcraftgroup.ru/documents/> (далее Сайт).

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (далее - ГК РФ) данный документ является публичной офертой и, в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ, лицо, совершившее акцепт этой оферты, становится ЗАКАЗЧИКОМ в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ, акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте.

Текст настоящего Договора-оферты (далее по тексту - Договор/ Оферта/ Договор-оферта/ Договор оказания услуг) расположен по адресу: <https://abcraftgroup.ru/documents/>.

### 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 1.1. **Автоматизированный объект** - отдельная торговая точка, центральный или территориальный офис, магазин или склад.
- 1.2. **Акцепт** оферты - полное и безоговорочное принятие условий Оферты путем осуществления действий, указанных в п. 9.1. **Оферты**. Акцептом Оферты заключается Договор на оказание ИТ-услуг.
- 1.3. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** – зарегистрированное в соответствии с Российским законодательством Общество с ограниченной ответственностью «ЭйБиКрафт» (ИНН 4909100112, КПП 490901001, ОГРН 1084910002957).
- 1.4. **Заказ** – совокупность действий ЗАКАЗЧИКА, направленных на получение электронных цифровых документов на оплату с целью получения Услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ, предлагаемых на Сайте, результатом которых считается выбор конкретной услуги и ее оплата.
- 1.5. **ЗАКАЗЧИК** — юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, совершившее Акцепт настоящей Оферты на изложенных в ней условиях.
- 1.6. **Нормо-час** - показатель, характеризующий количество времени, необходимое для выполнения какой-либо работы, оказания услуги.
- 1.7. **Отчетный период** — календарный месяц.
- 1.8. **Оферта** – предложение для неопределенного круга лиц заключить договор оказания возмездных услуг в сфере информационных и компьютерных технологий, в том числе в области программирования, путем ее акцепта, на изложенных в настоящем документе условиях. Для целей настоящего документа термины «Оферта», «Договор оказания услуг» являются равнозначными.
- 1.9. **Программный продукт** — совокупность программ для ЭВМ, связанных с ними программных документов и данных, в т.ч. баз данных, принадлежащих ЗАКАЗЧИКУ на законных основаниях.
- 1.10. **Рабочие дни** — дни с понедельника по пятницу, за исключением нерабочих праздничных и выходных дней в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации (далее - РФ), в т.ч. перенесенных Правительством РФ на рабочие дни.
- 1.11. **Рабочее время** ИСПОЛНИТЕЛЯ — с 9.00 до 18.00 по Магаданскому времени в рабочие дни.
- 1.12. **Сайт** – информационный ресурс, размещенный по адресу <https://abcraftgroup.ru>.
- 1.13. **Услуги** – оказание услуги или выполнение работы на почасовой основе по сопровождению и технической поддержке программных продуктов, а также консультационные услуги в области компьютерных и информационных технологий (далее – Услуги, ИТ-услуги), предоставляемые ИСПОЛНИТЕЛЕМ и ознакомиться с которыми можно на Сайте <https://abcraftgroup.ru> в разделе “Услуги”.
- 1.14. **ITSM (Naumen)** – система учета заявок. Также мобильное приложение системы учета заявок. Информация об Услуге с системой учета заявок и контроля выполнения Услуг размещена на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ по адресу: <https://abcraftgroup.ru/documents/>. Личный кабинет на сайте, мобильном приложении - закрытый от публичного доступа раздел Сайта в сети Интернет с адресом на момент заключения Договора <https://abcraft.itsm365.com/>, предназначенный для совершения ЗАКАЗЧИКОМ действий для направления в адрес ИСПОЛНИТЕЛЯ обращений, заявок, документов и др.
- 1.15. В Оферте могут быть использованы термины, не определенные в разделе 1 настоящего Договора. В этом случае толкование такого термина производится в соответствии с текстом Оферты. В случае отсутствия однозначного толкования термина в тексте Оферты следует руководствоваться толкованием термина, определенным: в первую очередь – законодательством РФ, во вторую очередь – на Сайте, затем – сложившимся (общеупотребимым) в сети Интернет.

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА.

- 2.1. Оферта, выраженная в настоящем Договоре, вступает в силу с момента размещения на Сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ <https://abcraftgroup.ru/documents/>.
- 2.2. Местом заключения Договора считается город Магадан.
- 2.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ оставляет за собой право изменять условия настоящего Договора в одностороннем порядке без предварительного согласования с ЗАКАЗЧИКОМ, обеспечивая при этом публикацию измененных условий на Сайте, не менее чем за 3 (три) дня до их ввода в действие. Поэтому, ИСПОЛНИТЕЛЬ рекомендует ЗАКАЗЧИКУ регулярно проверять условия настоящего Договора на предмет его изменения и/или дополнения.
- 2.4. ЗАКАЗЧИК соглашается и признает, что внесение изменений и дополнений в настоящий Договор Оферты влечет за собой внесение этих изменений в заключенный и действующий между ЗАКАЗЧИКОМ и ИСПОЛНИТЕЛЕМ Договор, и эти изменения в Договоре вступают в силу одновременно с такими изменениями в Оферте. **При этом на ЗАКАЗЧИКА, осуществившего оплату услуг до изменения условий Договора, внесенные изменения не распространяются.**

## 3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 3.1. ЗАКАЗЧИК поручает, обязуется оплатить и принять Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора, а ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется оказать Услуги в пределах поступившей оплаты.
- 3.2. Перечень Услуг указан на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ по адресу: <https://abcraftgroup.ru/documents/>.

## 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

- 4.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется оказать Услуги качественно и в срок в соответствии с условиями Договора.
- 4.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ **обязуется выполнять для ЗАКАЗЧИКА Услуги удаленно** (через сеть «Интернет»).
- 4.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется приступить к оказанию Услуг по настоящему Договору **не позднее следующего рабочего дня после поступления оплаты в полном объеме** на его расчетный счет согласно разделу 7 настоящего Договора. В случае непоступления денежных средств **в течение 3 рабочих дней** с момента выставления счета ИСПОЛНИТЕЛЕМ ЗАКАЗЧИКУ, настоящий, **счет аннулируется.**
- 4.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право не приступать к оказанию Услуг, а начатую работу приостановить в случаях, когда нарушение ЗАКАЗЧИКОМ своих обязанностей по Договору не дает возможности ИСПОЛНИТЕЛЮ оказать Услуги. Период, в течение которого, оказание Услуг было приостановлено по вине ЗАКАЗЧИКА, не входит в срок оказания Услуг, согласованный Сторонами. ИСПОЛНИТЕЛЬ должен уведомить ЗАКАЗЧИКА о приостановлении оказания Услуг и аргументировать такое приостановление.
- 4.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан отказаться от обслуживания нелегального программного обеспечения ЗАКАЗЧИКА.
- 4.6. ИСПОЛНИТЕЛЬ оставляет за собой право отказать в срочном выполнении или выполнении Услуги за пределами рабочего времени в случае отсутствия ресурсов (специалистов, доступа к сети «Интернет» и т.п.).
- 4.7. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется своевременно уведомить ЗАКАЗЧИКА и **приостановить оказание** Услуг при обнаружении:
  - превышения стоимости Услуг (или стоимости услуг) суммы полученной предоплаты;
  - превышения совокупности стоимостей Услуг и/или услуг по всем обращениям и/или заявкам на текущий момент суммы полученной предоплаты.
  - несоответствия предоставленных ЗАКАЗЧИКОМ исходных данных, сведений, материалов, необходимых для оказания Услуг;
  - возможных неблагоприятных для ЗАКАЗЧИКА последствий выполнения его указаний;
  - иных, не зависящих от ИСПОЛНИТЕЛЯ обстоятельств, которые могут повлиять на качество Услуг или невозможность их оказания.
- 4.8. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право проверять личные персональные данные и действительность разрешительных документов (лицензий и т.п.) ЗАКАЗЧИКА, наличие необходимых полномочий и прав, в том числе и авторских, и в случае представления неверных, недействительных сведений приостановить оказание Услуг.
- 4.9. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе потребовать от ЗАКАЗЧИКА присутствия на месте системного администратора (квалифицированного специалиста) для решения какого-либо технического вопроса по компьютерному оборудованию, программному обеспечению, локальной сети, доступа в сеть «Интернет».
- 4.10. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право привлекать к оказанию Услуг сторонние организации и индивидуальных предпринимателей за счет ИСПОЛНИТЕЛЯ без уведомления ЗАКАЗЧИКА.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

- 5.1. Самостоятельно знакомиться с информацией об условиях настоящего Договора – оферты на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ по адресу: <https://abcraftgroup.ru/documents/>.
- 5.2. ЗАКАЗЧИК обязуется безоговорочно принять условия настоящей Оферты и строго выполнять все требования, изложенные в заключенном на основании её акцепта Договоре.
- 5.3. ЗАКАЗЧИК обязуется оплатить Услугу ИСПОЛНИТЕЛЯ в порядке, предусмотренном разделом 8 настоящего Договора.

- 5.4. ЗАКАЗЧИК несет ответственность за достоверность информации, а также материалов и документов, предоставленных для оказания ИСПОЛНИТЕЛЕМ Услуг.
- 5.5. ЗАКАЗЧИК обязуется сохранять соответствующие финансовые документы, подтверждающие произведенную оплату Услуг.
- 5.6. ЗАКАЗЧИК обязуется соблюдать разумные меры по сохранению в тайне своих логинов и паролей.
- 5.7. В процессе эксплуатации ПП ЗАКАЗЧИК **обязан ежедневно создавать архивную копию базы данных ПП** с тем, чтобы исключить потерю данных по независящим от Сторон причинам. Архивная копия создается и хранится ЗАКАЗЧИКОМ на Информационном носителе (флэш-диск, жесткий диск, облачное хранилище), отличном от носителя рабочей базы данных.
- 5.8. ЗАКАЗЧИК **обязан обеспечить наличие у него действующего договора на информационно-технологическое сопровождение с одним из официальных партнеров Фирмы «1С»** (1С:ИТС соответствующего ПП уровня, а при необходимости 1С:ИТС:Отраслевое) в соответствии с правилами, установленными Фирмой «1С», а также действующую подписку на техническое сопровождение программных продуктов других правообладателей, сопровождаемых по настоящему Договору.
- 5.9. ЗАКАЗЧИК обязан предоставить в распоряжение ИСПОЛНИТЕЛЯ для оказания Услуг компьютерную технику, на которой будет эксплуатироваться ПП, имеющуюся у него на законных основаниях программное обеспечение, необходимое для оказания Услуг по настоящему Договору, а также квалифицированный персонал для взаимодействия с ИСПОЛНИТЕЛЕМ, в т.ч. согласно п. 4.9. настоящего Договора.
- 5.10. ЗАКАЗЧИК обязан осуществлять контроль соответствия количества имеющихся лицензий количеству реально установленного программного обеспечения.
- 5.11. ЗАКАЗЧИК **обязан обеспечить специалистам ИСПОЛНИТЕЛЯ удаленный доступ к информационной базе ПП ЗАКАЗЧИКА** (по 1С-Connect, AnyDesk, Ammyu Admin или через подключение к компьютеру по RDP или VPN и т.п.).
- 5.12. ЗАКАЗЧИК отвечает за бесперебойную работу вычислительной техники и, при необходимости, обеспечивает своевременный ремонт и модернизацию компьютеров.
- 5.13. ЗАКАЗЧИК назначает уполномоченного представителя за проведение работ по Договору, который отвечает за: обеспечение своевременного предоставления информации и контакта с сотрудниками ЗАКАЗЧИКА, направление заявок и приемку Услуг. Перечень уполномоченных лиц согласовывается Сторонами с помощью использования официальных электронных почтовых адресов. В случае смены уполномоченного представителя ЗАКАЗЧИК обязан своевременно уведомить об этом ИСПОЛНИТЕЛЯ в письменном виде.
- 5.14. ЗАКАЗЧИК **вправе в любое время проверять ход и качество оказания Услуг**, не вмешиваясь непосредственно в деятельность ИСПОЛНИТЕЛЯ.

## **6. УЧЕТ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ И ВЫПОЛНЕННЫХ УСЛУГ**

### **6.1. Способ выполнения Услуг:**

- 6.1.1. Услуги оказываются ИСПОЛНИТЕЛЕМ удаленно (без выезда на объект ЗАКАЗЧИКА).
- 6.1.2. выезды специалиста ИСПОЛНИТЕЛЯ к ЗАКАЗЧИКУ для оказания услуг производятся **исключительно по согласованию Сторон** в случае невозможности оказать услугу удаленно.
- 6.1.3. В случае невозможности оказать Услуги для ЗАКАЗЧИКА при выезде ИСПОЛНИТЕЛЯ не по вине ИСПОЛНИТЕЛЯ, время выезда Специалиста, подлежат оплате как Услуги в любом случае.

### **6.2. Направление и прием заявок:**

- 6.2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ **обязан организовать прием Заявок на оказание Услуг** в рабочее время ИСПОЛНИТЕЛЯ по следующим каналам связи:
  - по телефону +7 (4132) 699-100,
  - по электронной почте: support@abcraft.ru.
  - в личном кабинете системы учета заявок, мобильном приложении. Информация об Услуге с системой учета заявок и контроля выполнения Услуг размещена на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ по адресу: <https://abcraftgroup.ru/documents/>.
- 6.2.2. Информация о способах подачи заявок и контроля выполнения Услуг размещена на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ по адресу: <https://abcraftgroup.ru/documents/>.
- 6.2.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ не гарантирует доступность своего специалиста (либо наличие у специалиста доступа в сеть Интернет) за пределами рабочего времени ИСПОЛНИТЕЛЯ;
- 6.2.4. ЗАКАЗЧИК обязан направить письменную заявку на Услуги ИСПОЛНИТЕЛЮ по указанным в п. 6.2.1. настоящего Договора контактам ИСПОЛНИТЕЛЯ с обязательным указанием в заявке: **наименования ЗАКАЗЧИКА, наименования и/или адреса объекта обслуживания ЗАКАЗЧИКА, вида требуемых Услуг (содержание имеющейся проблемы, требующей решения), желательные для ЗАКАЗЧИКА сроки решения (при наличии), количество предполагаемых норма-часов;**

### **6.3. Учет рабочего времени:**

- 6.3.1. В случае выполнения ИСПОЛНИТЕЛЕМ Услуг на территории ЗАКАЗЧИКА, к существующей заявке, зарегистрированной в автоматизированной системе учета заявок, дополнительно составляется и

подписывается ИСПОЛНИТЕЛЕМ и ЗАКАЗЧИКОМ Лист учёта рабочего времени, далее ЛУРВ. Образец ЛУРВ размещен на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ по адресу: <https://abcraftgroup.ru/documents/>.

- 6.3.2. ЛУРВ содержит следующие сведения: дату оказания услуг; фамилию специалиста ИСПОЛНИТЕЛЯ, оказавшего услуги; перечень оказанных услуг; количество затраченного времени; замечания о недостатках по оказанным услугам; подпись ответственного лица ЗАКАЗЧИКА.
- 6.3.3. При указании продолжительности времени Услуги специалиста ИСПОЛНИТЕЛЯ, выполненной вне офиса ИСПОЛНИТЕЛЯ, в ЛУРВ, округление производится до 30 минут в большую сторону.
- 6.3.4. Оказанные Услуги в офисе, а также консультации по телефону, тарифицируются поминутно. Совокупное время оказанных сотрудником ИСПОЛНИТЕЛЯ Услуг в офисе, а также консультаций по телефону, округляется в пределах отчетного месяца до 15 минут в большую сторону.
- 6.3.5. Наличие подписи ЗАКАЗЧИКА в ЛУРВ, означает приемку ЗАКАЗЧИКОМ оказанных ИСПОЛНИТЕЛЕМ услуг и подтверждает затраченный на оказание услуг объем рабочего времени ИСПОЛНИТЕЛЯ, подлежащего оплате ЗАКАЗЧИКОМ.

## 7. СДАЧА-ПРИЕМКА УСЛУГ

- 7.1. Документом, подтверждающим факт и стоимость оказания Услуг ИСПОЛНИТЕЛЕМ в расчетном месяце, является Акт о приемке выполненных работ (оказанных услуг)/ УПД, который составляется ИСПОЛНИТЕЛЕМ и передается ЗАКАЗЧИКУ по адресу электронной почты или с помощью электронного документооборота (1С-ЭДО) **в течение первых 10 (десяти) рабочих дней месяца, следующего за расчетным.** Образец Акта о приемке выполненных работ (оказанных услуг) размещен на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ по адресу: <https://abcraftgroup.ru/documents/>.
- 7.2. ЗАКАЗЧИК **обязан подписать Акт о приемке выполненных работ (оказанных услуг)/ УПД в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения от ИСПОЛНИТЕЛЯ.** Если в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Акта о приемке выполненных работ (оказанных услуг)/ УПД по электронной почте ЗАКАЗЧИК не представит ИСПОЛНИТЕЛЮ подписанный со своей стороны Акт о приемке выполненных работ (оказанных услуг)/ УПД, или письменный мотивированный отказ от подписания Акта о приемке выполненных работ (оказанных услуг)/ УПД, или отказ будет признан ИСПОЛНИТЕЛЕМ мотивированно необоснованным, **Услуги считаются оказанными ИСПОЛНИТЕЛЕМ и принятыми ЗАКАЗЧИКОМ без претензий с обязательным отражением данного факта в бухгалтерском учёте согласно действующему законодательству Российской Федерации, и подлежат оплате в порядке, предусмотренном разделом 7 настоящего Договора.** Наличие у ЗАКАЗЧИКА замечаний к результатам Услуги дает ЗАКАЗЧИКУ право на предъявление ИСПОЛНИТЕЛЮ требований согласно ст. 723 ГК РФ, но не дает право на отказ от подписания УПД. **Образец мотивированной претензии размещен на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ** по адресу: <https://abcraftgroup.ru/documents/>. Мотивированная претензия, направляется ЗАКАЗЧИКОМ в адрес ИСПОЛНИТЕЛЯ посредством электронной почты на адрес: [claim@abcraft.ru](mailto:claim@abcraft.ru).
- 7.3. ЗАКАЗЧИК, принявший Услугу ИСПОЛНИТЕЛЯ без проверки, лишается права ссылаться на недостатки Услуги, которые могли и должны были быть установлены при обычных условиях приемки Услуг по настоящему Договору (явные недостатки).

## 8. СТОИМОСТЬ УСЛУГ, ПОРЯДОК И СРОКИ РАСЧЕТОВ

- 8.1. Стоимость Услуг оценивается в нормо-часах и указана на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ в разделе: <https://abcraftgroup.ru/documents/>
- 8.2. Стоимость Услуг по настоящему Договору НДС по 31.12.2024 года не облагается на основании п. 2 ст. 346.11 главы 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации (НК РФ).  
Услуги информационно-технологического сопровождения на почасовой основе подлежат налогообложению по ставке **5% с 01.01.2025 года** согласно ст. 143 НК РФ, п.2 ст.346.11. НК РФ, подп. 1 п.8 ст. 164 НК РФ.  
В случае утраты ИСПОЛНИТЕЛЕМ права на применение УСН или перехода ИСПОЛНИТЕЛЯ на общий режим налогообложения (ОСНО) в период действия настоящего Договора, стоимость Услуг подлежит увеличению на сумму НДС по действующей ставке налога в соответствии с налоговым законодательством РФ.
- 8.3. Расчеты между ЗАКАЗЧИКОМ и ИСПОЛНИТЕЛЕМ производятся в рублях РФ путем **предоплаты** по безналичному расчету на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ. Оплата может осуществляться по счету или онлайн переводом. Обязательство по оплате считается надлежаще исполненным в момент зачисления сумм оплаты на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ
- 8.4. Услуги, проводимые с 18.00 до 09.00, в выходные и праздничные дни оплачиваются ЗАКАЗЧИКОМ в размере **2 (двойной) ставки** от объема Услуг.
- 8.5. Стороны обязуются по запросу одной из Сторон производить сверки взаимных расчетов, составлять и подписывать Акты сверки взаиморасчетов. Сторона, получившая от другой Стороны соответствующий запрос на сверку взаиморасчетов, **обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней** с момента его получения возратить подписанный со своей стороны акт сверки взаиморасчетов или в письменном виде представить возражения по нему.

## 9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента оплаты счета ЗАКАЗЧИКОМ, выставленного ИСПОЛНИТЕЛЕМ, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
- 9.2. Настоящий Договор является рамочным. Каждый оплаченный счет является по своей сути самостоятельным гражданско-правовым обязательством с самостоятельным предметом, порядком заключения, исполнения и расторжения. Неисполнение, ненадлежащее исполнение, расторжение или недействительность одного из оплаченных счетов не влияет на юридическую силу иных счетов и/или настоящего Договора. Настоящий Договор как рамочный не может быть расторгнут по основаниям, вытекающим из ст. 715 и 723 ГК РФ: в этом случае расторжению подлежат соответствующие счета. На основании ст. 717 ГК РФ может быть расторгнуто как любой счет, так и весь Договор в целом.
- 9.3. **Каждая из Сторон может отказаться от настоящего Договора письменно предупредив об этом другую сторону не менее чем за 10 рабочих дней.**

## 10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности:

- 10.1.1. Услуги по диагностике и восстановлению работоспособности настройки не относятся к гарантийным и выполняются за счет ЗАКАЗЧИКА.
  - 10.1.2. в случае сбоя в настройках ПП, происшедшего по вине ЗАКАЗЧИКА;
  - 10.1.3. в случае сбоя в работе ПП в части, не подвергавшейся изменениям совершенным ИСПОЛНИТЕЛЕМ, либо элементов ПП, не подвергавшихся изменениям.
  - 10.1.4. если Услуги оказываются в рамках текущей версии ПП, то ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности. Подобные ограничения выясняются через запрос правообладателю и получение от него экспертного заключения. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за ошибки, допущенные разработчиком в типовых конфигурациях ПП. Вопросы по устранению таких ошибок ЗАКАЗЧИК решает путем обращения на линию консультаций правообладателя ПП. Если факт наличия ошибки будет подтвержден, то она будет исправлена правообладателем в последующих версиях данной типовой конфигурации или же может быть исправлена ИСПОЛНИТЕЛЕМ на платных условиях.
  - 10.1.5. в случае неработоспособности нелегальных программных продуктов.
  - 10.1.6. за работу ПП других сторонних разработчиков и не находящихся на обслуживании у ИСПОЛНИТЕЛЯ, установленных на рабочих местах или сервере ЗАКАЗЧИКА и которые могут приводить к некорректной работе ПП.
  - 10.1.7. за работоспособность и быстродействие работы программно-аппаратного комплекса, обеспечивающего работоспособность ПП, а также и за прямые или косвенные убытки, возникшие у ЗАКАЗЧИКА при сбое в работах программных или аппаратных средств.
  - 10.1.8. за нарушение сроков оказания Услуг, вызванных действиями или бездействиями со стороны ЗАКАЗЧИКА и его должностных лиц, приведших к нарушению взятых на себя ИСПОЛНИТЕЛЕМ обязанностей, предусмотренных настоящим Договором.
- 10.2. ЗАКАЗЧИК полностью несет ответственность за правильность методологии управленческого и бухгалтерского учета, реализуемой им.
- 10.3. ЗАКАЗЧИК несет ответственность за организацию доступа третьих лиц к каналам взаимодействия с ИСПОЛНИТЕЛЕМ в рамках настоящего Договора: ЗАКАЗЧИК подтверждает, что все действия, совершенные лицами, указанными в пп. 5.12. и 5.13. настоящего Договора, а так же запросы поступившие с официальных электронных почт этих лиц, совершаются от имени ЗАКАЗЧИКА и в его интересах соответствующим образом уполномоченными лицами, и, как следствие, влекут для ЗАКАЗЧИКА возникновение прав и обязанностей.
- 10.4. Каждая из Сторон не несет ответственность за упущенную экономическую выгоду другой Стороны.

## 11. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

- 11.1. Программное обеспечение, другие объекты интеллектуальной собственности, принадлежащие ИСПОЛНИТЕЛЮ или третьим лицам, используемые ИСПОЛНИТЕЛЕМ при оказании Услуг и не являющиеся объектом, подлежащим разработке согласно настоящему Договору, принадлежат ИСПОЛНИТЕЛЮ или третьим лицам, и права на них не передаются ЗАКАЗЧИКУ в рамках настоящего Договора. Право на использование ЗАКАЗЧИКОМ таких объектов осуществляется на основании отдельных договоров в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 11.2. Используемые и разработанные в ходе реализации настоящего Договора специалистами ИСПОЛНИТЕЛЯ ноу-хау, идеи, концепции, методики, изобретения, открытия, усовершенствования, включая новые алгоритмы и коды, которые могут быть реализованы в типовой конфигурации или экземплярах такого же ПП как у ЗАКАЗЧИКА или иных программных продуктах, и другая информация, относящиеся к обработке информации, преобразованию или проектированию бизнес-процессов, процессу оказания Услуг (процессу достижения результата Услуг) по настоящему Договору являются объектом исключительных прав ИСПОЛНИТЕЛЯ, могут

использоваться ИСПОЛНИТЕЛЕМ любым образом по своему усмотрению без обязательства отчитываться перед ЗАКАЗЧИКОМ.

11.3. С момента подписания Сторонами Акта о приемке выполненных работ (оказанных услуг), ЗАКАЗЧИК приобретает право использовать результаты Услуг по Договору, являющиеся объектами интеллектуальной собственности (выраженные в том числе, но, не ограничиваясь, в виде исходных кодов, алгоритмов, электронных баз данных в экземпляре ПП, сопроводительной технической документации к экземпляру ПП и др.), если таковые создаются в процессе оказания Услуг, на условиях безвозмездной простой (неисключительной) лицензии в целях, для достижения которых заключен настоящий Договор, без права воспроизведения и распространения в течение всего срока действия исключительного права, если Договором не предусмотрено иное.

11.4. ЗАКАЗЧИК поставлен в известность, что Услуги по внесению изменений в типовую функционал экземпляра ПП, принадлежащего ЗАКАЗЧИКУ, осуществляются согласно пп. 9 п. 2 ст. 1270 и ст. 1280 ГК РФ.

## **12. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ**

12.1. В отношении информации, относящейся к предмету настоящего Договора, ставятся условия охраны ее конфиденциальности.

12.2. Стороны обязаны принять и обеспечить меры для защиты конфиденциальности информации (пароли, логины, персональные данные), а также не допускать разглашения, несанкционированного раскрытия, использования, распространения или публикации конфиденциальной информации в любой возможной форме. ИСПОЛНИТЕЛЬ раскрывает сведения о ЗАКАЗЧИКЕ только в соответствии с законодательством РФ.

12.3. После оказания Услуги ИСПОЛНИТЕЛЬ уничтожает всю полученную для оказания Услуги от ЗАКАЗЧИКА информацию.

12.4. Сторона, не обеспечившая конфиденциальность информации, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **13. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

13.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые ни одна из Сторон не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумным способом (стихийные бедствия, массовые беспорядки, военные действия, запретительные меры государства и др.).

13.2. Стороны обязаны в трехдневный срок письменно известить друг друга о наступлении обстоятельств непреодолимой силы, принять все возможные меры по уменьшению их неблагоприятных последствий и вступить в переговоры о продлении или прекращении действия настоящего Договора, либо об изменении его условий. В результате таких переговоров составляется двусторонний акт, в котором указываются причины вносимых изменений. Данный акт подписывается представителями обеих Сторон.

13.3. Сторона, допустившая нарушение своих обязательств по Договору, освобождается от ответственности, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств было вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы.

## **14. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

14.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

14.2. В целях урегулирования разногласий, за исключением первичного рассмотрения мотивированной претензии, порядок направления которой отражен в п. 7.2. настоящего Договора, одна Сторона другой Стороне направить письменную претензию на заявленный электронный адрес. Срок рассмотрения и ответа на такую претензию - 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента ее получения Стороной.

14.3. Споры, по которым Стороны не достигнут договоренности, подлежат разрешению в Арбитражном суде Магаданской области в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

## **15. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

15.1. Все особенности реализации, существенные для ЗАКАЗЧИКА, должны быть в явной форме отражены в заявке. Если в заявке явно не оговорены какие-либо требования ЗАКАЗЧИКА к оказываемым Услугам, то форма реализации Услуг остается на усмотрение ИСПОЛНИТЕЛЯ.

15.2. Согласно требованиям, указанным в Лицензионном соглашении на «1С:Предприятие», предъявляемым фирмой «1С» к пользователям баз данных и партнерам, осуществляющим поддержку баз данных и информационных ресурсов 1С, ЗАКАЗЧИК обязуется в течение действия настоящего Договора оформить Договор на установку и поддержку баз данных и информационных ресурсов 1С (ИТС). В случае отсутствия действующего Договора на поддержку баз данных и информационных ресурсов 1С (ИТС), ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право отказать в предоставлении Услуг, предусмотренных настоящим Договором.

15.3. Стороны договорились о том, что в рамках Договора любые документы (включая, но не ограничиваясь, акты о приемке выполненных работ (оказанных услуг), универсальные передаточные документы, отчеты об исполнении поручений, счета, счета-фактуры, акты сверки расчетов) могут направляться Сторонами друг другу в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи» № 63-ФЗ от 06.04.2011.

При получении Стороной документа, подписанного другой Стороной усиленной квалифицированной электронной подписью, подписание и отправка указанного документа другой Стороне также осуществляется усиленной квалифицированной электронной подписью.

15.4. Стороны договорились о том, что указанный в п. 15.3. настоящего Договора порядок подписания и отправки документов не применяется при отправке Сторонами друг другу любых претензий по настоящему Договору, а также при подписании и отправке документов, не связанных с настоящим Договором, если иное не будет дополнительно согласовано Сторонами.

15.5. Стороны договорились о возможности направления документов посредством электронной почты (пересылка скан-копий документов), для передачи документов и сообщений, как в момент заключения настоящего Договора, так и в период его исполнения. Стороны признают скан-копии документов, переданных посредством электронной почты юридически эквивалентными оригиналам этих документов до момента получения оригиналов.

15.6. Обмен электронными сообщениями к настоящему Договору, производится с адресов электронной почты ИСПОЛНИТЕЛЯ: claim@abcraft.ru; ЗАКАЗЧИКА – по адресу, указанному в карточке ЗАКАЗЧИКА в случае неработоспособности нелегальных программных продуктов. Электронное сообщение считается полученным с момента, когда у Стороны, которой адресовано данное сообщение, появилась возможность доступа к нему, а именно, с момента поступления электронного сообщения на почтовый сервер, используемый Стороной-адресатом для получения электронной почты. Любые файлы, вложенные в электронное сообщение (attachments), являются неотъемлемой частью данного электронного сообщения

Стороны договорились, что в соответствии с п. 2 ст. 160 ГК РФ при заключении, исполнении, изменении, прекращении настоящего Договора, а также при подписании иных документов, которые могут потребоваться для урегулирования гражданских правоотношений Сторон, возникающих из настоящего Договора, допускается использование подписей представителей Сторон, а также их печатей, с помощью средств факсимильной связи, механического или иного копирования, либо иного аналога собственноручной подписи руководителей и печатей организаций. Стороны подтверждают, что приложения к Договору, подписанные и оформленные указанным в настоящем пункте способом, имеют юридическую силу и обязательны для исполнения Сторонами. Ответственность за использование средств аналога собственноручной подписи уполномоченными лицами несет Сторонами, от имени которой подписывается документ соответствующей подписью.

15.7. ЗАКАЗЧИК заверяет и гарантирует, что с момента заключения настоящего Договора и до даты прекращения Договора плюс два года с даты прекращения настоящего Договора он от своего имени или имени своих аффилированных лиц не будет осуществлять действий, направленных на привлечение специалистов ИСПОЛНИТЕЛЯ к работе у ЗАКАЗЧИКА с переходом к нему на работу как штатным сотрудником, так и на условиях гражданско-правового договора, а также договариваться со специалистами ИСПОЛНИТЕЛЯ напрямую об оказании Услуг без надлежащего юридического оформления отношений или путем оформления отношений не через аффилированных ЗАКАЗЧИКУ третьих лиц. В случае совершения ЗАКАЗЧИКОМ или его аффилированными лицами действий в нарушение установленных настоящим пунктом Договора заверений и гарантий ЗАКАЗЧИКА последний в соответствии со ст. 406.1 ГК РФ обязуется возместить ИСПОЛНИТЕЛЮ по его требованию потери в согласованном Сторонами размере: 2 000 000,00 (Два миллиона) рублей РФ за каждого нанятого работника ИСПОЛНИТЕЛЯ, в т.ч. в случае, если на момент совершения ЗАКАЗЧИКОМ оговоренных выше действий указанный специалист уже не работает у/с ИСПОЛНИТЕЛЯ/ЕМ, в течение 10 (десяти) банковских дней с момента получения требования.

15.8. ЗАКАЗЧИК принимает на себя обязательства и гарантирует, что результат полученной Услуги не имеет целью его использования исключительно для личных, семейных, домашних, бытовых и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, вследствие чего Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей» к отношениям в рамках настоящего Договора не применяется.

15.9. В случае изменения наименования, адреса места нахождения или банковских реквизитов Стороны письменно извещают друг друга об изменениях в течение 3 (трех) рабочих дней со дня такого изменения.

15.10. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право получить от ЗАКАЗЧИКА письменный отзыв о результатах проведенных Услуг с последующим его размещением на своих информационных ресурсах.

15.11. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе в любой момент в одностороннем порядке вносить изменения в настоящий Договор, размещая соответствующую информацию в сети «Интернет» по адресу: <https://abcraftgroup.ru/documents/>.

**Направление заявки ЗАКАЗЧИКОМ на Услуги после внесенных изменений означает полное и безусловное согласие ЗАКАЗЧИКА с внесенными изменениями в Договор.**

- 15.12. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе в рекламно-информационных целях упоминать о сотрудничестве с ЗАКАЗЧИКОМ.
- 15.13. Стороны гарантируют друг другу, что получили все необходимые согласия на обработку персональных данных сотрудников, задействованных в исполнении Договора. Стороны обязуются использовать такие данные исключительно в целях исполнения Договора и соблюдать законодательство РФ о персональных данных.